

AVVISO PER CONCESSIONE DI SUOLO PUBBLICO PER L'INSTALLAZIONE DI DISTRIBUTORI AUTOMATICI DI ACQUA ALLA SPINA

SI RENDE NOTO CHE

il **Comune di Corato**, con sede in Piazza Marconi n. 12 – 70033 Corato (BA), in esecuzione della deliberazione di Giunta Comunale n. **277 del 18 novembre 2024** e della successiva determinazione dirigenziale n. 1533 del 19 dicembre 2024 **intende procedere alla stipula di una convenzione** per la concessione di suolo pubblico per l'installazione di distributori automatici di acqua alla spina.

Art. 1

Oggetto della convenzione

a) assegnazione di suolo pubblico di max 10,00 m² nei siti indicati nelle planimetrie allegata alla determinazione dirigenziale n. 1533/2024 (disponibili su: <https://drive.google.com/drive/folders/17AE8iLdje7Q0mp6SSwyYi-4BZyze1Rcc?usp=sharing>), per l'installazione di distributori automatici di acqua alla spina per la vendita direttamente al consumatore finale.

Art. 2

Requisiti per la partecipazione

Sono ammessi a partecipare alla procedura gli operatori economici in possesso di iscrizione alla Camera di Commercio, Industria e Artigianato per l'esercizio dell'attività oggetto della presente Concessione ed aventi i requisiti per contrarre con la pubblica amministrazione. Tutti i requisiti che vengono richiesti dovranno essere autocertificati, a pena di esclusione.

Art.3

Modalità di presentazione delle candidature

a) La candidatura e la documentazione da allegare dovrà essere contenuta in apposito plico, **debitamente chiuso e controfirmato sui lembi di chiusura**, indirizzato a: “**COMUNE DI CORATO – Piazza Marconi n. 12 – 70033 Corato (PZ)**”, recante **il nominativo del mittente e, ben evidente, l'oggetto del presente avviso.**

Il plico dovrà pervenire **al protocollo comunale entro il termine perentorio delle ore 13.00 del giorno 31 gennaio 2025** - mediante consegna a mano oppure a mezzo raccomandata A/R.

Il recapito dei plichi nel termine indicato rimane comunque ad esclusivo rischio dei mittenti.

Il plico dovrà contenere, a pena di esclusione, al suo interno n. 3 buste a loro volta sigillate e recanti la dicitura:

- Busta “A: Documentazione”

- Busta “B: Offerta tecnica”
- Busta “C: Offerta Economica”

b) La Busta “A” Documentazione, chiusa e controfirmata su tutti i lembi di chiusura, dovrà recare ben chiara l’intestazione “**BUSTA A: DOCUMENTAZIONE**” e dovrà contenere i seguenti documenti e dichiarazioni:

1) Domanda in carta semplice “Richiesta di concessione di suolo pubblico” (vedi **All. 1** al presente avviso).

La domanda di partecipazione, debitamente sottoscritta, dovrà essere accompagnata, a pena di esclusione, dalla fotocopia di un valido documento di identità personale del soggetto che la sottoscrive oltre che dal certificato di iscrizione alla Camera di Commercio, Industria e Artigianato non anteriore a 6 mesi;

2) Schema di convenzione sottoscritto dal legale rappresentante (**All. 2**);

3) Dichiarazione sostitutiva (**All. 3**);

4) Certificato di presa visione di avvenuto sopralluogo, allegato in originale (**All. 4**).

c) La Busta “B” Offerta tecnica chiusa e controfirmata su tutti i lembi di chiusura, dovrà recare ben chiara l’intestazione “**BUSTA B: OFFERTA TECNICA**”. L’Offerta tecnica dovrà essere timbrata e firmata su tutte le pagine dal rappresentante legale della Ditta o da persona abilitata a farlo. Nel caso l’offerta sia formulata da un Raggruppamento Temporaneo di Imprese, l’Offerta tecnica, pena l’esclusione dalla procedura, dovrà essere sottoscritta da tutte le Imprese costituenti il Raggruppamento. L’Offerta tecnica dovrà contenere:

- Proposta progettuale contenente:
 - schema progettuale della struttura da installare, specifiche tecniche dell’impianto, modalità e sistema di pagamento e tempi di realizzazione dell’impianto (cronoprogramma). La proposta progettuale dovrà tener conto dei requisiti tecnici minimi previsti dal Capitolato tecnico;
 - Materiale informativo (depliant/fotografie o disegni di impianti-tipo) ritenuto utile ad illustrare sinteticamente l’operato e i prodotti offerti della Ditta partecipante;
 - Relazione sintetica in merito al sistema di sanitizzazione programmata dell’impianto ed il sistema di sanitizzazione dell’ugello erogatore di acqua. La relazione, inoltre, conterrà tutti gli elementi, nessuno escluso, che consentiranno alla commissione giudicatrice l’attribuzione dei punteggi previsti dal presente avviso pubblico;
 - Eventuali Soluzioni di arredo urbano da adottare nell’area circostante il distributore nell’ambito della porzione di suolo pubblico oggetto di concessione (max 10 m²).

d) La Busta “C” Offerta economica chiusa e controfirmata su tutti i lembi di chiusura dovrà recare

ben chiara la dicitura “**BUSTA C: OFFERTA ECONOMICA**” e dovrà contenere l’offerta economica relativa al prezzo dell’acqua.

N.B. Per ragioni di omogeneità si invitano i concorrenti ad utilizzare la modulistica allegata.

Art. 4

Tempi per la realizzazione dell'impianto

La concessione delle aree pubbliche, per l’installazione di erogatori di distribuzione dell’acqua naturale e gasata, è stabilita nel limite massimo, eventualmente prorogabile, di **6 (sei) anni** dall’emissione del provvedimento autorizzativo di occupazione.

I distributori automatici di acqua alla spina per la vendita direttamente al consumatore finale dovranno essere installati e funzionanti entro il **180 giorni** dalla stipula della concessione e dalla realizzazione del basamento e predisposizione degli allacciamenti di cui alla convenzione.

Il succitato termine potrà essere motivatamente prorogato di non oltre 30 giorni.

Art. 5

Criteri per l'assegnazione dell'area

La scelta dell'assegnatario dell'area in questione per le finalità sopra indicate sarà effettuata nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, secondo il criterio del miglior rapporto qualità/prezzo, sulla base di una valutazione tecnico ed economica affidata ad una commissione giudicatrice, che valuterà la documentazione presentata assegnando i punteggi come di seguito indicato:

CRITERIO	Punteggio Massimo attribuibile
Proposta tecnica qualitativa	Punti 85
Proposta economica	Punti 15
TOTALE	Punti 100

I punteggi relativi alla proposta tecnica qualitativa verranno assegnati con attribuzione fino a due decimali con arrotondamento della cifra decimale per eccesso o difetto.

Proposta tecnica qualitativa – Massimo 85 punti

La valutazione degli aspetti qualitativi della proposta tecnica avverrà da parte di una commissione, appositamente individuata dal dirigente del Settore III, sulla base dei seguenti criteri e secondo le modalità indicate successivamente.

CRITERI QUALITATIVI		PONDERAZIONE
<i>AI. Qualità della proposta e professionalità dell'operatore</i>	Sarà valutata la qualità architettonica degli impianti proposti, gli aspetti di inserimento	Punti 20/100

Proposta progettuale di massima dell'installazione tramite elaborati tecnici ovvero desumibile da materiale grafico e fotografico riferito a precedenti manufatti realizzati dall'operatore concorrente.	ambientale e gli aspetti strutturali. Sarà valutata inoltre l'esperienza pregressa dell'operatore nella realizzazione di impianti analoghi o affini a quello dell'avviso, valutando numero e qualità delle strutture realizzate.	
A2. Caratteristiche degli impianti con particolare riferimento: <ul style="list-style-type: none"> • Sostenibilità dei sistemi di approvvigionamento idrico ed elettrico installati; • Sistemi installati per la videosorveglianza e allarme; • Modalità di assistenza per eventuali guasti; • Occupazione di spazio pubblico ed impatto sull'ambiente circostante • Sistema di pagamento e modalità di ricarica. 	Saranno valutate le caratteristiche impiantistiche per una analisi complessiva sul ciclo di vita dell'impianto.	Punti 40/100
A3. Proposta di elementi aggiuntivi: <ul style="list-style-type: none"> • Richiesta superficie per messaggi pubblicitari; • Dispositivi messi a disposizione del comune per comunicazioni istituzionali; • orario di apertura del servizio oltre quello obbligatorio; • eventuali iniziative di promozione e comunicazione che favoriscano la riuscita dell'iniziativa; • altro, su proposta dell'operatore. 	Saranno valutati gli elementi aggiunti opzionali quali: <ul style="list-style-type: none"> • minor richiesta di superfici pubblicitarie; • dispositivi per le comunicazioni istituzionali; • orari di apertura maggiori di quelli minimi previsti; • iniziative di promozione, anche attraverso il coinvolgimento dei commercianti locali e la vendita di borracce personalizzate. 	Punti 25/100
TOTALE OFFERTA TECNICA		Punti 85

Non è prevista una soglia minima di sbarramento.

Proposta economica – Massimo 15 punti

La valutazione della proposta economica viene fatta mediante la formula seguente:

$$P_{ti}(\text{attribuiti}) = P_{ti}(\text{max}) \frac{P_{zo}(\text{migliore})}{P_{zo}(\text{offerto})}$$

dove i vari termini assumono il seguente significato:

- $P_{ti}(\text{attribuiti})$ sono i punti attribuiti all'offerente per il criterio in esame;
- $P_{ti}(\text{max})$ è il punteggio massimo attribuibile per il criterio in esame (30 punti);
- $P_{zo}(\text{migliore})$ è il miglior prezzo offerto dai partecipanti;
- $P_{zo}(\text{offerto})$ è il prezzo offerto dal concorrente.

Art. 6

Cause di esclusione

Il Comune, oltre ai casi previsti dalla Legge e da altre disposizioni del presente Avviso, escluderà le offerte condizionate o comunque non conformi alle prescrizioni del presente Avviso. Saranno escluse, in qualunque momento coloro che si saranno resi colpevoli di dichiarazioni false e/o mendaci.

Art. 7

Commissione giudicatrice

Le domande pervenute nei termini saranno valutate da una Commissione nominata con determinazione del dirigente del Settore III, presieduta dal Segretario Generale e da due componenti esperti, dipendenti del comune di Corato o esterni.

Le funzioni di segretario potranno essere svolte da uno dei componenti la Commissione ovvero da altro dipendente del Comune di Corato.

Art. 8

Modalità di espletamento della procedura

L'affidamento della Concessione avverrà con determinazione del dirigente dell'ufficio Patrimonio, previa valutazione dell'offerta da parte della Commissione di gara. La Commissione di gara, in seduta pubblica, procederà a:

- apertura della busta "A" per la valutazione della documentazione amministrativa e le conseguenti operazioni di ammissione;
- apertura della busta "B" contenente la documentazione tecnica, al fine del mero riscontro della documentazione ivi contenuta. La Commissione procederà in seduta riservata alla valutazione dell'offerta tecnica.
- In successiva seduta pubblica, la commissione procederà all'apertura della busta "C" contenente l'offerta economica, previa lettura dei punteggi assegnati a seguito delle valutazioni tecniche, svoltesi in una o più sedute riservate.

La data ed il luogo delle sedute della Commissione di gara saranno rese note mediante avviso pubblicato all'Albo pretorio on-line e sul sito web istituzionale del Comune di Corato www.comune.corato.ba.it, nella Sezione "Amministrazione trasparente" sotto sezione "bandi di gara" e nella home page.

Al termine della gara si provvederà a formare una graduatoria di partecipanti. Nel caso di graduatoria di più soggetti è data la facoltà al primo di scegliere tra i due siti individuati. Al secondo, ovvero agli altri soggetti collocati utilmente in graduatoria, sarà destinato il restante sito a disposizione.

Il soggetto o i soggetti concessionari dovranno presentare ai competenti uffici tutte le istanze

occorrenti per la realizzazione degli interventi. La determina di approvazione della graduatoria non sostituirà le autorizzazioni previste per la realizzazione di quanto in argomento, ma costituirà idoneo titolo per richiederle. Qualora le istanze non siano presentate entro 30 (trenta) giorni dalla sottoscrizione del contratto di concessione si darà luogo alla decadenza della concessione e all'assegnazione al soggetto che segue in graduatoria.

Art. 9

Tutela dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti D.Lgs. n. 196/2003 come modificato dal D.Lgs. n. 101/2018 e dell'art. 13 del REGOLAMENTO (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo (GDPR), relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento nonché alla libera circolazione dei dati personali si informa che:

- Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Corato www.comune.corato.ba.it
- Il data protection officer del Comune di Corato è il dott. Ernesto Barbone il quale può essere contattato al seguente recapito: rdp@comune.corato.ba.it;
- Il Comune di Corato in qualità di titolare del trattamento, informa che i dati forniti nel corso della presente procedura saranno trattati nel rispetto di quanto previsto dall'art. art.13 Reg. 679/2016, sulla base di uno o più dei presupposti di liceità e per le finalità di cui all'art. 6 del GDPR. I dati forniti nel corso della procedura saranno conservati per il periodo non superiore a quello necessario per l'esecuzione del contratto, conclusione dei rapporti tra il Comune e il Concessionario nonché per la gestione di possibili ricorsi/contenziosi. Si informa che coloro che partecipano alla procedura potranno esercitare, in qualsiasi momento il diritto di accedere ai propri dati personali/chiedere di rettificare i propri dati personali (ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi e con la necessità di tutelare, in caso di contenzioso giudiziario, coloro che li hanno trattati)/chiedere di cancellare i propri dati personali (ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi e con la necessità di tutelare, in caso di contenzioso giudiziario, coloro che li hanno trattati)/chiedere di limitare il trattamento dei propri dati personali/ opporsi al trattamento dei propri dati personali. Si rende noto il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali (art. 13.2, lett. d) Reg. 679/2016).

Art. 10

Disposizioni finali

Il Comune di Corato a propria insindacabile valutazione e qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, modificare, revocare e/o annullare l'Avviso in oggetto, senza incorrere in richiesta danni, indennità

o compensi da parte dei concorrenti. L'affidamento in concessione potrà avvenire anche in caso di una sola offerta valida.

Il Comune di Corato si riserva l'insindacabile facoltà di non procedere al perfezionamento della Concessione per l'allestimento del manufatto, per fatti sopravvenuti o per motivi di opportunità emersi successivamente alla conclusione della gara.

Con riferimento alle dichiarazioni sostitutive di certificazioni rese ai fini della partecipazione alla procedura, si rende noto che:

- le dichiarazioni sostitutive ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 devono essere presentate unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore;
- Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, l'Amministrazione ha l'obbligo di effettuare idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese ai fini della partecipazione alla gara;
- In caso di accertata non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera e si procederà alla segnalazione del fatto alle competenti autorità giudiziarie (art. 75 e 76 del DPR.445/2000).

Le comunicazioni alle Ditte verranno effettuate mediante invio di posta elettronica all'indirizzo di e-mail indicato negli atti di partecipazione alla procedura. I risultati della procedura saranno resi noti nelle forme di legge, se e in quanto applicabili.

Tutte le controversie derivanti dall'esecuzione della Concessione saranno devolute alla competente Autorità Giudiziaria –Foro di Trani.

Per informazioni sul presente avviso gli interessati possono rivolgersi al responsabile del procedimento Ing. Antonio CACOSSO presso il Comune di Corato, all'indirizzo e-mail: dirigente.llppatcomune.corato.ba.it

Il presente Avviso sarà pubblicato integralmente sul sito internet e all'Albo pretorio del Comune di Corato www.comune.corato.ba.it oltre che nella sezione "Amministrazione trasparente", sotto sezione "Bandi di gara".

Corato, lì 19 dicembre 2024

f.to IL DIRIGENTE
Ing. Antonio CACOSSO